



**Местное самоуправление Санкт-Петербурга
Местная Администрация
Муниципального образования поселок Александровская**

Волхонское ш., 33, п. Александровская, Санкт-Петербург, 196631
Тел./факс: (812) 451-36-14. E-mail: possovet@list.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02 октября 2017 года

№ 84

Об утверждении Положения о порядке исполнения Местной Администрацией Муниципального образования поселок Александровская вопроса местного значения, связанного с осуществлением благоустройства территории Муниципального образования в части создания зон отдыха, обустройства, содержания и уборки территорий спортивных площадок, выполнения оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», абз. 7, 8 пп. 9 п. 2 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 25 декабря 2015 года № 891-180 «О благоустройстве в Санкт-Петербурге», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09 ноября 2016 года № 961 «О Правилах благоустройства территории Санкт-Петербурга и о внесении изменений в некоторые постановления Правительства Санкт-Петербурга», абз. 7, 8 пп. 48 п. 1 ст. 4, п. 1 ст. 50 Устава Муниципального образования поселок Александровская, Местная Администрация Муниципального образования поселок Александровская

ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке исполнения Местной Администрацией Муниципального образования поселок Александровская вопроса местного значения, связанного с осуществлением благоустройства территории Муниципального образования в части создания зон отдыха, обустройства, содержания и уборки территорий спортивных площадок, выполнения оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в информационном печатном издании «Александровский вестник» и вступает в силу в соответствии с действующим Уставом Муниципального образования поселок Александровская.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу Местной Администрации Муниципального образования поселок Александровская.

Глава Местной Администрации

В.П. Грищенко

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке исполнения Местной Администрацией Муниципального образования
поселок Александровская вопроса местного значения, связанного с осуществлением
благоустройства территории Муниципального образования в части создания зон
отдыха, обустройства, содержания и уборки территорий спортивных площадок,
выполнения оформления к праздничным мероприятиям на территории
муниципального образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовые, организационные и экономические основы исполнения Местной Администрацией Муниципального образования поселок Александровская (далее – Местная Администрация) вопроса местного значения, связанного с осуществлением благоустройства территории Муниципального образования в части создания зон отдыха, в том числе обустройства, содержания и уборки территорий детских площадок, обустройства, содержания и уборки территорий спортивных площадок, выполнения оформления к праздничным мероприятиям на территории муниципального образования (далее – вопрос местного значения) на территории Муниципального образования поселок Александровская.

II. Основные цели и задачи

Деятельность по реализации вопроса местного значения направлена на достижение следующих целей и задач:

- повышение уровня благоустройства территории муниципального образования;
- создание благоприятных условий для отдыха, прогулок и занятий физической культурой на территории муниципального образования;
- выполнение оформления к праздничным мероприятиям территории муниципального образования.

III. Реализация мероприятий по исполнению вопроса местного значения

3.1. В рамках решения вопроса местного значения Местная Администрация может:

- 3.1.1. разрабатывать, утверждать, корректировать и исполнять программы мероприятий, направленные на решение вопроса местного значения;
- 3.1.2. обследовать территорию муниципального образования;
- 3.1.3. учитывать в программах мероприятий предложения жителей муниципального образования;
- 3.1.4. анализировать собранную информацию и определять приоритетность объектов в зависимости от их территориальной, социальной и культурно-исторической значимости;
- 3.1.5. осуществлять технико-экономическое и проектно-сметное обеспечение программ, контролировать качество проектно-сметной, технической и иной документации;
- 3.1.6. контролировать качество работ (услуг) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Для проверки соответствия условиям контракта предоставленных поставщиком товаров (результатов выполненных подрядчиком работ, оказанных исполнителем услуг) Местная Администрация проводит экспертизу. Экспертиза может проводиться Местной Администрацией своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.2. Программы мероприятий могут включать:

3.2.1. устройство оснований площадок для отдыха и спорта, устройство и ремонт покрытий указанных площадок;

3.2.2. приобретение и установка оборудования, приобретение материалов, иные виды работ по устройству и содержанию зон отдыха, детских и спортивных площадок;

3.2.3. установку, ремонт и обслуживание информационных стендов, изготовление, размещение и снятие баннеров и постеров;

3.2.4. проведение необходимых ремонтных работ;

3.2.5. демонтаж и утилизацию объектов благоустройства;

3.2.6. посадку деревьев, кустарников и цветов, осуществление ухода за ними (полив, прополка, удобрение и т.п.);

3.2.7. уборку мусора в зонах отдыха, на детских и спортивных площадках;

3.2.8. приобретение основных средств и материальных запасов для оформления к праздникам территории муниципального образования.

IV. Порядок финансирования мероприятий по исполнению вопроса местного значения

4.1. Финансирование мероприятий по исполнению вопроса местного значения осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Муниципального образования на соответствующий финансовый год.

4.2. Все мероприятия с бюджетным финансированием осуществляется в рамках Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Обязательным документом для проведения мероприятий является техническое задание по организации и проведению мероприятия, которое разрабатывается Местной Администрацией.

V. Ответственность за неисполнение настоящего Положения

5.1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории Муниципального образования.

5.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Муниципального образования.

5.3. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.